**Отчет по самостоятельной работе №2**

**по дисциплине МДК 01.02 “Инструментальные средства разработки программного обеспечения”.**

Выполнил: студент

группы 319

Федулов Алексей Васильевич

Дата 22.10.2024

**Цель работы**

Научиться разрабатывать перечень артефактов и протоколов для успешного управления проектом и документирования его ключевых этапов.

**Основная структура задания**

Проект: Разработка мобильного приложения для онлайн-курсов

1. Основные артефакты проекта и описание их роли:

|  |  |
| --- | --- |
| Артефакт | Описание роли |
| Видение проекта | Определяет конечную цель проекта, его ценность для заинтересованных сторон и основные ожидания |
| Бизнес-кейс | Обосновывает необходимость проекта, его выгоды и затраты, а также возврат инвестиций |
| Требования | Описывает функциональные и нефункциональные требования к продукту, включая пользовательские истории и сценарии использования |
| План проекта | Определяет сроки, ресурсы, бюджет и риски проекта, а также расписание работ |
| Архитектура приложения | Описывает структуру приложения, используемые технологии, компоненты и их взаимодействие |
| Дизайн-макеты | Визуальное представление интерфейса приложения на разных экранах, созданное дизайнером |
| Код приложения | Исходный код приложения, написанный разработчиками |
| Тест-кейсы | Описание сценариев тестирования для проверки функциональности приложения |
| Отчёты о тестировании | Результаты выполнения тест-кейсов, включая найденные дефекты и их статус |
| Руководство пользователя | Инструкция по использованию приложения для конечных пользователей |
| Презентация проекта | Презентация для заинтересованных сторон, демонстрирующая результаты проекта |

1. Основные протоколы проекта:
   1. Протокол совещания команды разработки
   2. Протокол изменения требований (RFC)
   3. Протокол проверки и приёмки работ
   4. Протокол управления рисками
   5. Протокол управления конфигурацией
   6. Протокол управления коммуникациями
   7. Протокол управления качеством
2. Пример протокола совещания:
   1. Название: Еженедельное совещание команды разработки
   2. Участники: Менеджер проекта, разработчики, тестировщики, дизайнер
   3. Цель: Обсуждение прогресса, выявление рисков и координация действий
   4. Порядок проведения:
      1. Приветствие и обзор текущих задач (5 минут)
      2. Отчеты по задачам (20 минут)
      3. Обсуждение рисков и проблем (15 минут)
      4. Планирование следующей недели (10 минут)
      5. Заключение (5 минут)
   5. Результат: Запись совещания, обновленный список задач
3. Пример протокола изменения требований:
   1. Название: Запрос на изменение требований (RFC)
   2. Участники: Автор RFC, Менеджер проекта, Владелец продукта, Технический лидер
   3. Цель: Оформление и согласование изменений в требованиях
   4. Содержание:
      1. Описание изменения
      2. Причина изменения
      3. Влияние на проект
      4. Альтернативные варианты
      5. Решение
   5. Результат: Обновленный документ требований, если изменение одобрено

**Выводы работы**

Выполнение данного задания позволило систематизировать знания о процессе разработки программного обеспечения, выделить ключевые артефакты и протоколы, необходимые для управления проектом, и разработать примеры протоколов, которые могут использоваться в реальной практике.